

Утверждено приказом МБДОУ ЦРР –д/с №1
«Светлячок» г. Ипатово
от 29.03.2021 г. № 33

Рассмотрено на Совете родителей
протокол № 2 от 29.12.2020 г.

Принято на заседании Педагогического совета
протокол №2 от 26.10.2020 г.

Положение
о порядке основания перевода, отчисления и восстановления
воспитанников муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада
№ 1 "Светлячок" г. Ипатово Ипатовского района Ставропольского края

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правил приема воспитанников в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 1 «Светлячок» г. Ипатово Ипатовского района Ставропольского края Уставом (далее МБДОУ).

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ.

2. Порядок и основания для перевода воспитанника

2.1. Перевод воспитанника в другую Образовательную организацию может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Образовательной организации.

2.2. Перевод воспитанника в МБДОУ может быть произведен:

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее первого сентября;
- в другую группу на время карантина, отпуска воспитателей и на летний период.

2.3. Основанием для перевода является приказ заведующего МБДОУ.

3. Порядок восстановления воспитанников

3.1. Воспитанник, отчисленный из МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в МБДОУ свободных мест.

3.2. Основанием для восстановления воспитанника является приказ заведующего МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, о восстановлении.

3.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ, возникают с даты восстановления воспитанника в Образовательную организацию.

4. Отчисление воспитанников

4.1. Основанием для отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) МБДОУ об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

4.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из МБДОУ производится в следующих случаях:

- в связи с освоением основной общеобразовательной программой дошкольного образования МБДОУ (по окончании последнего года обучения)

4.3 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое МБДОУ;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ.

4.4. Родители (законные представители) вправе расторгнуть взаимоотношения лишь при условии оплаты МБДОУ фактически понесенным им расходов.

4.5. В случае прекращения деятельности МБДОУ Учредитель МБДОУ обеспечивает перевод обучающегося (воспитанника) с согласия родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

4.6. Факт прекращения образовательных отношений между МБДОУ, в лице заведующей, и родителями (законными представителями) ребёнка регламентируется приказом заведующей МБДОУ.

4.7.Порядок отчисления:

- рассмотрение документов – основания для отчисления (заявление родителей (законных представителей));
 - издание приказа об отчислении;
 - внесение записи в Книгу движения детей с указанием даты и места выбытия;
 - внесение записи в Медицинскую карту воспитанника с датой последнего пребывания в МБДОУ, отсутствия (наличия) карантина в группе;
 - медицинская карта передается родителю (законному представителю) лично в руки;
- личное дело ребенка, отчисленного из МБДОУ, хранится в МБДОУ в порядке, установленном законодательством.